주택 월세 계약서

임대인과 임차인은 아래 표시 주택에 관하여 다음과 같이 월세 임대차 계약을 체결한다.

1. 주택의 표시

소재지			
건물 종류	□아파트 □빌라 □원룸 □오피스텔 □기타	**면적**	㎡
임대할 부분			

2. 계약 내용

보증금	금 원정 (₩)
계약금	금 원정은 계약 시 지급하고 영수함
잔금	금 원정은 20 년 월 일에 지급함
월세	금 원정, 매월 일 지급
관리비	금 원정 (포함 항목:)
입금 계좌	은행: 계좌번호: 예금주:

제1조 (임대 기간)

임대인은 위 주택을 20 년 월 일까지 임차인이 살 수 있는 상태로 인도하며, 임대 기간은 인도일부터 20 년 월 일까지로 한다.

제2조 (사용과 전대 금지)

임차인은 임대인의 동의 없이 위 주택의 구조를 바꾸거나 다른 사람에게 다시 빌려주지 않으며, 주거 목적으로만 사용한다.

제3조 (수리 책임)

주택의 기본 설비와 구조의 하자는 임대인이 수리하고, 임차인의 잘못이나 일상적인 소모로 생긴 작은 수리는 임차인이 부담한다.

제4조 (월세 연체와 계약 해지)

임차인이 월세 지급을 여러 차례 연체하여 그 금액이 관련 법령에서 정한 기준에 이르면 임대인은 계약을 해지할 수 있다.

제5조 (계약 종료와 보증금 반환)

계약이 끝나면 임차인은 주택을 원래 상태로 돌려주고, 임대인은 주택을 돌려받는 것과 동시에 보증금을 반환한다. 연체된 월세와 관리비 등은 보증금에서 공제할 수 있다.

제6조 (계약의 해제)

임차인이 잔금을 내기 전까지 임대인은 계약금의 두 배를 돌려주고, 임차인은 계약금을 포기하고 이 계약을 해제할 수 있다.

특약사항

이 계약을 증명하기 위해 계약서 2부를 작성하여 임대인과 임차인이 서명·날인한 후 각각 1부씩 보관한다.

20 년 월 일

임대인	**주소**	
	주민등록번호	
	연락처	
	성명	(인)

임차인	**주소**	
	주민등록번호	
	연락처	
	성명	(인)

폼보따리 (formbottari.com) 무료 양식 · 본 양식은 참고용이며 법률 자문이 아닙니다. 사용·수정에 따른 결과의 책임은 사용자에게 있습니다.